

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
GIMNAZIJA DOBRINJA



Broj: 06-3-298/20

Datum: 16.3.2020.godine

U skladu sa članom 147. Zakona o srednjem obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17; 30/19), članom 166. Pravila JU Gimnazije Dobrinja – Sarajevo, te članom 2. Instrukcije Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo broj: 11-34-7669-1/20 od 13.3.2020. godine, direktor škole donosi

ODLUKU

Član 1.

Ovom odlukom se određuje vrijeme, mjesto i način rada svih radnika škole za vrijeme važenja Odluke Vlade Kantona Sarajevo o organizaciji rada u odgojno-obrazovnim ustanovama i studentskim centrima na području Kantona Sarajevo broj: 02-04-7374-2/20 od 11.03.2020.godine.

Član 2.

U periodu od 16.03.2020.godine do 25.03.2020.godine nastavni proces u školi organizirat će se na sljedeći način:

- a) svi predmetni nastavnici izvode online nastavu i obavljaju druge administrativno-tehničke poslove od kuće u vremenu koji je u skladu sa uobičajenim rasporedom časova za određeni dan;
- b) za stručnu i tehničku pomoć nastavnici se obraćaju administratoru ili članovima administratorskog tima za online nastavu putem e-maila nedim.bosnic@gdobrinja.edu.ba ili putem telefona;
- c) u slučaju da neki od nastavnika iz određenih razloga nije u mogućnosti realizirati online nastavu od kuće, istu obavljaju u školi;
- d) svi predmetni nastavnici svaki radni dan po okončanju svoje online nastave šalju izvještaje o realizaciji online nastave i odzivu učenika administratoru putem e-maila nedim.bosnic@gdobrinja.edu.ba;
- e) školski administrator za online nastavu priprema zbirni izvještaj za Radnu grupu za pomoć i nadzor online nastave Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo;
- f) voditelji odjeljenja/razrednici, uz konsultacije sa predmetnim nastavnicima, kontinuirano prate odziv učenika svojih odjeljenja i po potrebi telefonski kontaktiraju roditelje učenika koji ne prisustvuju online nastavi i podsjećaju ih na obavezu prisustva i na odgovarajuće sankcije;
- g) s ciljem upisa realiziranih časova online u dnevnik rada odjeljenskih knjiga, predmetni nastavnici dolaze u školu jednom u sedmici po vlastitom izboru;
- h) u naznačenom periodu u školi neće biti organizovana klasična dežura kao za vrijeme redovnog nastavnog procesa.

Član 3.

U periodu od 16.03.2020.godine do 25.03.2020.godine rad radnika škole koji nisu direktno vezani za nastavni proces organizirat će se na sljedeći način:

- a) Sekretar škole, samostalni referent za plan i analizu, rukovalac nastavnom tehnikom, administrativno-računovodstveni radnik i bibliotekar rade redovne poslove od kuće, a u slučaju potrebe, hitne i neodložive poslove rade i iz škole;

- b) Pedagog i psiholog rade redovne poslove od kuće, a u slučaju potrebe hitne i neodložive poslove rade i iz škole;
- c) Noćni čuvar obavlja redovne poslove u skladu sa rasporedom poslova i radnih zadataka u punom radnom vremenu.
Portiri i domar naizmjenično obavljaju redovne poslove kako slijedi:
16.3.2020. Plakalović Milivoje radi I smjenu u periodu od 7:00-14:00 sati;
Džakmić Salih radi II smjenu u periodu od 14:00-22:00 sati;
17.3.2020. Plakalović Milivoje radi I smjenu u periodu od 7:00-14:00 sati;
18.3.2020. Džakmić Salih radi II smjenu u periodu od 14:00-22:00 sati;
19.3.2020. Plakalović Milivoje radi II smjenu u periodu od 14:00-22:00 sati;
20.3.2020. Plakalović Milivoje radi II smjenu u periodu od 14:00-22:00 sati;
23.3.2020. Džakmić Salih radi I smjenu u periodu od 7:00-14:00 sati;
24.3.2020. Smječanin Nasuf radi II smjenu u periodu od 14:00-22:00 sati;
25.3.2020. Plakalović Milivoje radi I smjenu u periodu od 7:00-14:00 sati.
- d) Radnice na održavanju higijene objekta i opreme/čistačica prostorija, naizmjenično po dvije dnevno, obavljaju redovne poslove u punom radnom vremenu od 8 sati dnevno u prvoj smjeni (uz stalno čišćenje i dezinfekciju svih prostorija škole), tako što će Smječanin Behija i Bešo Zemina raditi u periodu 16.03.2020.-20.03.2020.godine od 6:00-14:00 sati, a Smječanin Hasnija i Duraković Fehrija će raditi u periodu 23.03.2020.-25.03.2020.godine od 6:00-14:00 sati.

Član 4.

Svi radnici škole, a posebno administrator za online nastavu i nastavnici, obavezni su biti dostupni direktoru škole putem telefona (fiksno ili mobilno) i e-maila svaki radni dan od 08:00 do 16:00 sati.

Član 5.

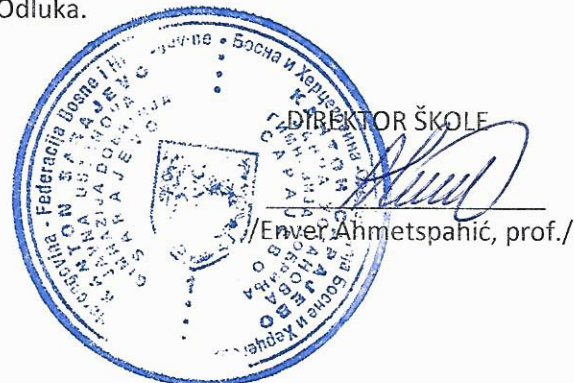
Direktor škole je odobrio snimanje emisija vezanih za online nastavu ekipi BHTV-a u periodu od 14.03.2020.-25.03.2020.godine.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjivat će se od 16.03.2020.godine do 25.03.2020.godine. Ova Odluka biće objavljena na oglasnoj ploči škole i na školskoj internet stranici.

Obrazloženje

S obzirom da za vrijeme važenja Odluke Vlade Kantona Sarajevo o organizaciji rada u odgojno-obrazovnim ustanovama i studentskim centrima na području Kantona Sarajevo broj: 02-04-7374-2/20 od 11.3.2020.godine, a u skladu sa članom 2. Instrukcije Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo broj: 11-34-7669-1/20 od 13.3.2020.godine, direktor škole može napraviti izmjene u organizaciji rada škole, što između ostalog podrazumijeva da direktor određuje vrijeme, mjesto i način rada svih radnika u periodu počev od 16.03.2020.godine do 25.03.2020.godine, donosi se ova Odluka.



Dostavljeno:

1. Oglasna ploča
2. Web stranica škole
3. a/a